**Criterios de Validación para los Requerimientos No Funcionales (RNF)**

**Propósito:** El propósito del documento es dar algunos criterios recomendables para la validación de los requerimientos no funcionales especificados previamente en una parte del sistema de gestión de citas de la facultad de psicología.

Elaborado por:

* X
* X
* X
* X
* X

**Experiencia y Usabilidad**

**RNF1 – Interfaz intuitiva**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe ofrecer una interfaz gráfica sencilla y fácil de usar para el personal administrativo.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Los elementos visuales (botones, menús, formularios) deben ser comprensibles y organizados.
  + Los usuarios deben ser capaces de agendar, modificar y cancelar citas sin instrucciones externas.
  + Las tareas críticas deben poder completarse en menos de 6 clics.
  + Se debe realizar una prueba de usabilidad con al menos 5 usuarios administrativos.
* **Método de Validación**:
  + Evaluación con usuarios administrativos a través de pruebas de usabilidad.
  + Encuestas de satisfacción sobre la experiencia de usuario.
  + Revisión de métricas de interacción (cantidad de clics, tiempo medio por tarea).

**RNF2 – Accesibilidad en la infraestructura**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe ser accesible desde distintos dispositivos dentro de la oficina administrativa.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Se debe poder acceder al sistema desde cualquiera de las PC
  + El sistema debe mantener su funcionalidad completa en resoluciones de pantalla estándar (mínimo 1024x768).
  + Se debe probar el acceso en al menos tres dispositivos distintos.
* **Método de Validación**:
  + Pruebas de compatibilidad en diferentes dispositivos.
  + Verificación de la correcta visualización en distintas resoluciones de pantalla.
  + Evaluación de rendimiento en redes internas de la oficina.

**Desempeño y Disponibilidad**

**RNF3 – Disponibilidad del servicio**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe garantizar un 90% de disponibilidad para la gestión de citas.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + El sistema no debe experimentar más de 36 horas de inactividad al mes.
  + Debe contar con un monitoreo en tiempo real del estado del servicio.
  + En caso de falla, el sistema debe recuperarse en un tiempo máximo de 1 hora.
  + Se debe realizar una prueba de estrés con al menos 100 usuarios simultáneos.
* **Método de Validación**:
  + Simulación de carga para evaluar el comportamiento del sistema bajo estrés.

**RNF4 – Tiempos de respuesta óptimos**

* **Descripción del Criterio**:
  + Las acciones críticas deben ejecutarse en tiempos óptimos para agilizar el proceso.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Agendar una cita no debe tardar más de 2 segundos.
  + Consultar el historial de un paciente debe completarse en menos de 3 segundos.
  + Iniciar sesión debe tardar menos de 2 segundos.
  + Se debe medir el tiempo de respuesta en diferentes condiciones de carga.
* **Método de Validación**:
  + Pruebas de rendimiento.
  + Registro de tiempos de ejecución en logs del sistema.

**Seguridad y Privacidad**

**RNF5 – Control de acceso**

* **Descripción del Criterio**:
  + La información de los pacientes y las notas de sesión deben estar protegidas mediante autenticación segura.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + El sistema debe requerir autenticación de usuario para acceder a datos sensibles.
  + Solo los profesionales y administradores autorizados pueden ver o modificar datos de los pacientes.
  + Se debe registrar un historial de accesos y modificaciones en la base de datos.
  + Se debe implementar autenticación de dos factores para roles administrativos.
* **Método de Validación**:
  + Pruebas de acceso restringido con diferentes tipos de usuario.
  + Prueba de intentos fallidos de acceso y bloqueo de cuenta después de 3 intentos incorrectos.
  + Auditoría de registros de acceso a información sensible.

**RNF6 – Cumplimiento normativo**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe cumplir con normativas de privacidad y protección de datos en el ámbito de la salud.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + La información de los pacientes debe almacenarse con cifrado AES-256.
  + Se deben anonimizar los datos de pacientes en reportes estadísticos.
  + El sistema debe permitir la eliminación total de un paciente conforme a su derecho al olvido.
  + Se debe realizar una auditoría de seguridad cada 6 meses para evaluar el cumplimiento.
* **Método de Validación**:
  + Simulación de solicitud de eliminación de datos de un paciente.
  + Validación con un experto en normativas de protección de datos.